



Magyarország komplex építő- és építőanyag ipari műszaki értékelő, vizsgáló, ellenőrző, tanúsító, szakértő és innovációs intézménye vagyunk. Értékrendünkben prioritásként szerepel a fenntarthatóság iránti törekvés. Hisszük, hogy a minőségi munkavégzéssel és az innovatív megoldásokkal hatékonyan támogathatjuk az építőipar fejlődését.

Közel 60 éve eredményesen működünk, amellyel stabil hátteret tudunk nyújtani munkatársainknak. A folyamatos dinamikus fejlődésünk mellett fontosnak tartjuk, hogy kollégáink korszerű munkakörülmények között, innovatív, modern környezetben, egy energiahatékony épületben dolgozhatnak. Versenyképes bérekkel, kiemelkedő béren felüli juttatásokkal, számos szakmai fejlődési lehetőséget nyújtva ismerjük el a teljesítményt.

Lakossági és Közösségi Célú Támogatáskezelő Irodába

### **Pénzügyi asszisztens**

pozícióba

#### Amiben számítunk leendő munkatársunk tudására, szakmai hozzáértésére:

- Pályázati pénzügyi elszámolások ellenőrzése;
- Pénzügyi előleg és támogatás folyósításában történő közreműködés;
- A projekt pénzügyi vezető, illetve a könyvelés támogatása;
- Kimutatások készítése.

#### Amire mindenképpen szükség van a feladatok elvégzéséhez:

- Középfokú pénzügyi végzettség;
- Microsoft Office magabiztos ismerete;
- Jó kommunikációs képesség;
- Precíz munkavégzés;
- Csapatban és önállóan történő munkavégzés;
- Terhelhetőség.

#### Előnyt jelent:

- szakirányú, mérlegképes könyvelői végzettség;
- EPTK-EUPR elektronikus felület ismerete;
- Forrás SQL/DotNET program ismerete;
- Államháztartási ismeret;
- Azonnali munkakezdés.

#### Amit kínálunk:

- Kiemelkedő béren kívüli juttatás;
- Barátságos légkör;
- Változatos feladatok;
- Szakmai fejlődési lehetőség;
- Sportolási lehetőség;
- Üdülési lehetőség.

#### Munkavégzés helye:

- Szentendre

Amennyiben hirdetésünk felkeltette érdeklődését, úgy „**Pénzügyi asszisztens**” jellegével juttassa el részletes szakmai önéletrajzát a [hr@emi.hu](mailto:hr@emi.hu) e-mail címre.

Bővebb információért, kérjük, látogasson el honlapunkra: [www.emi.hu](http://www.emi.hu)

A pályázó a pályázat benyújtásával kifejezett hozzájárulását adja az adatkezeléshez azon adatokra vonatkozóan, amelyeket a pályázatában feltüntetett. Az ÉMI Nonprofit Kft., mint adatkezelő az



álláspályázatokat az **„ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ (álláspályázatokkal kapcsolatos adatkezelés)”** című dokumentumban meghatározott módon kezeli, mely tájékoztató az adatkezelő a honlapján teszi közzé a [www.emi.hu](http://www.emi.hu) oldalon, az **Adatvédelem** menüpont alatt. Az Adatkezelő fenntartja a jogot, hogy ezt a tájékoztatót egyoldalúan, a jövőre nézve módosítsa. A módosításokról az Érintetteket az Adatkezelő honlapján keresztül tájékoztatja.